



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 5416 del 12/12/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 5096 del 12/12/2024

Direzione II : Servizi Finanziari e Tributari

Servizio: Gestione Economica del Personale

Ufficio: Stipendi

OGGETTO: Liquidazione e pagamento Fattura n° 9 del 15/11/2024 di euro 53.797,12= importo da liquidare all' Ing. Giovanni Villari nella qualità di Esperto dei progetti ricadenti nel PNRR - profilo Senior – periodo dal 01/02/2024 al 30/09/2024 (CUP: E11C22001300005).

LA DIRIGENTE

VISTA la Determinazione n. **1563 del 15/12/2022** della Segreteria Generale con la quale è stato approvato l'avviso pubblico per la selezione di n. 1 Esperto di alta specializzazione in funzioni tecniche nell'ambito dell'attuazione dei progetti ricadenti nel PNRR profilo senior, con specifica e comprovata esperienza di almeno 7 anni nel settore, per il conferimento di incarico di lavoro di natura autonoma, a mezzo di valutazione comparativa ai sensi dell'art. 7 co. 6 del decreto legislativo 30 Marzo 2001 n. 165 e s.m.i. a titolarità della Città Metropolitana di Messina;

VISTA la Determinazione della Segreteria Generale n. **750 del 02/03/2023** con la quale è stata nominata la Commissione Giudicatrice per lo svolgimento della selezione del concorso pubblico;

VISTA la Determinazione n. **2559 del 30/06/2023** della I Direzione con la quale in base alle risultanze del verbale n. 3 del 20/06/2023 della Commissione Giudicatrice è stato nominato vincitore del posto messo a concorso l'Ing, Giovanni Villari;

VISTA la Circolare dell'Agenzia della Coesione Territoriale n° **21071 del 07-10-2022** la quale chiarisce quali siano nell'ambito dell'incarico professionale svolto, i compensi ed il numero delle giornate annue da liquidare al Professionista;

RITENUTO che l'incarico di Esperto decorre dalla data di sottoscrizione del Contratto di lavoro autonomo avvenuta il 15/09/2023 (Reg.n°392 del 18/09/2023) e termina il 31/12/2026 o anticipatamente nel caso di avvenuta esecuzione della prestazione;

CONSIDERATO che l'art. 7 del Contratto di lavoro prevede il compenso che dovrà essere liquidato al Professionista, previa presentazione della fattura di pagamento, accompagnata dalla Relazione firmata dall'Esperto e controfirmata dall'Amministrazione inerente le attività svolte nel periodo fatturato;

VISTA la fattura n° 9 del 15/11/2024 acquisita al Protocollo Generale dell'Ente in data **18/11/2024 al n° 50647** emessa dall' Ing. Giovanni Villari relativa al pagamento dell'importo complessivo di **euro 53.797,12=** di cui euro 42.400,00= per onorario, di euro 1.696,00=, per contributo cassa previdenza, ed euro 9.701,12 per IVA (periodo fatturato dal 01/02/2024 al 30/09/2024) per un totale di 106 giorni lavorati;

VISTA la relazione di sintesi delle attività svolte prodotta dall' Ing. Giovanni Villari datata 10/10/2024 (periodo 01/02/2024 – 30/09/2024) controfirmata dal Dirigente della IV Direzione Dott. Biagio Privitera e dal Dirigente Generale Dott. Salvo Puccio i quali attestano le attività espletate dall'Esperto nel periodo considerato;

RITENUTO che occorre procedere alla liquidazione e al pagamento della somma di **€ 53.797,12=**, all' Ing. Giovanni Villari per l'attività professionale resa a favore e nell'interesse dell'Ente;

VISTA la verifica inadempimenti effettuata ai sensi dell'ex art. 48-bis del D.P.R. 602/73 con **codice identificativo Univoco Richiesta: 202400005079236 del 10/12/2024** A.E.R. dalla quale risulta che l'Ing. Giovanni Villari risulta essere soggetto non inadempiente;

VISTO il Certificato di Regolarità Contributiva **del 05/12/2024** dal quale risulta la regolarità contributiva nei confronti dell'INARCASSA da parte dell'Ing. Giovanni Villari;

- il D.S. n. 77 del 08/04/2024, con il quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione D.U.P. 2024/2026 e relativi allegati;
- il D.S. n. 78 del 08/04/2024, con il quale è stato approvato lo Schema di Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati;
- la Deliberazione del Commissario ad Acta con i poteri del Consiglio Metropolitan n.3 del 16/05/2024, con la quale è stato approvato il D.U. P. 2024/2026;
- la Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 2 del 27/05/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio 2024-2026;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento sui controlli interni;

VISTO lo Statuto della Città Metropolitana di Messina;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo:

LIQUIDARE E PAGARE all'Ing. Giovanni Villari (Cod. Forn. 1012989) l'importo di **€ 53.797,12=**, per l'attività professionale resa quale Esperto dei progetti ricadenti nel PNRR - profilo senior - periodo dal 01/02/2024 al 30/09/2024 a saldo fattura n.9 del 15/11/2024 mediante accredito sul c/c il cui

codice Iban è indicato nell'allegata scheda, non pubblicabile in quanto contenente dati sensibili dell'avente diritto;

EMETTERE mandato di pagamento di € 53.797,12=, prelevando l'importo dal **Capitolo 1290/U codice d'imputazione 01.01-1.03.02.11.999 impegno n. 1784 Esercizio 2024** e pagare la somma in favore dell'Ing. Giovanni Villari (**Cod. Forn. 1012989**) mediante accredito su c/c bancario con la seguente causale "Pagamento a saldo fattura n. 9 del 15/11/2024 emessa dall'Ing. Giovanni Villari (periodo 01/02/2024 -30/09/2024)";

EMETTERE contestualmente reversale d'introito a carico dell'Esperto Ing. Giovanni Villari per la somma di **euro 8.480,00=**, quale ritenuta operata nella misura del 20% sull'imponibile IRPEF di euro 42.400,00= **sul Cap 136/E codice d'imputazione 9.01.03.01.001 Esercizio 2024** della Città Metropolitana di Messina alla voce "Ritenute Fiscali a lavoratori autonomi";

DARE ATTO che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento, in attuazione dell'art.6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente;

CHE la scrivente Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 3 del regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n. 3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico amministrativa;

CHE la presente determinazione diventerà efficace con l'opposizione del visto attestante la copertura finanziaria di regolarità contabile;

CHE successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/13 e la determinazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" di questo Ente, alla sottosezione Provvedimenti - Provvedimenti dirigenti amministrativi;

CHE, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, e ss.mm. ii.;

RENDERE NOTO ai sensi della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è la Dirigente, Dott.ssa Maria Grazia Nulli, recapito tel. 090/7761353 e-mail: mg.nulli@cittametropolitana.me.it che il responsabile dell'istruttoria è il Dott. Antonino Spampinato, recapito tel. 090/7761366 e-mail a.spampinato@cittametropolitana.me.it – PEC: protocollo@pec.prov.me.it

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, rispettivamente entro e non oltre sessanta e centoventi giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

TRAMETTERE copia del presente atto:

- Alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria
- Alla VII Direzione "Servizi Affari Generali" per la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente

LA DIRIGENTE II DIREZIONE
(Dott.ssa Maria Nulli)
firmato digitalmente